Ministerul Educației
Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS)
Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE)

CERERE DE FINANȚARE

D. DESCRIEREA PROBLEMEI

Realizați o analiză-diagnoză prin care să identificați problemele cu care se confruntă elevii școlii în ciclul gimnazial, precum și care sunt cauzele care determină:

(i) rată a abandonului crescută;
(ii) rată de absolvire scăzută;
(iii) rată de participare scăzută la Evaluarea Națională.

În urma consultării elevilor, părinților, cadrelor didactice și comunității locale și a analizei SWOT din cadrul Planului de Dezvoltare Instituțională al școlii au fost identificate următoarele probleme:

(i) rată a abandonului crescută

Școala noastră se confruntă cu o rată medie a abandonului școlar. Aceste cauze sunt plasate în general pe trei nivele diferite: cel al elevului și al familiei sale, al comunității din care vine și al școlii.

Factorii care favorizează abandonul școlar la nivelul elevului şi al familiei sunt:

- **Dificultățile materiale**. Familiile numeroase, dezorganizate, lipsite de resurse, lipsa locurilor de muncă, rată crescută a șomajului;
- **Dezorganizarea familiei** atrage după sine dificultăţi materiale. Divorţul, alcoolismul, violenţa în familie, faptul că majoritatea elevilor au cel puţin un părinte plecat la muncă în străinătate sunt semne ce preced adesea decizia de abandon;
- **Încrederea scăzută în educaţie** se dovedeşte a fi mai degrabă un stereotip infirmat de realitate. Elevii pleacă de la ideea că nu-ți trebuie școală pentru a reuși în viață;
- **La nivelul comunităţii**, cei mai importanţi factori care determină abandonul şcolar timpuriu sunt: implicarea insuficientă a comunității în viața elevilor; nepromovarea activităților de voluntariat și respectiv neimplicarea elevilor în aceste activități;
- **La nivelul şcolii,** situaţiile de abandon pot fi determinate de integrarea insuficientă în colectivul clasei de elevi sau de calitatea relaţiilor cu profesorii şi cu colegii, dificultăți de adaptare.

(ii) rată de absolvire scăzută

Cauzele privind rata de absolvire scăzută sunt în mare parte identice cu cele pentru abandonul școlar. În plus, unii elevii care cu abandonează școala se găsesc în situația de a nu promova o clasă, respectiv a nu absolvi o formă de învățământ deoarece:

- elevii au un nivel de cunoștințe sub nivelul minim;
- rata absenteismului foarte ridicată. Elevii aleg să lipsească de la ore fie din cauza anturajului fie din cauza lipsei atractivității și a lipsei de aplicabilitate în multe cazuri a orelor de curs.

(iii) rată de participare 83,78% în anul de referință(2021/2022) la Evaluarea Națională, dar cu o medie ridicată a elevilor care au obținut note sub 6.

Școala se confruntă cu o rată ridicată a elevilor care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională **(54,83% in anul de referință 2021/2022)** din cauza:

- interesului scăzut al elevilor pentru promovarea examenului de Evaluare Națională - unii dintre ei chiar nu mai consideră util să promoveze examenul de Evaluare Națională;
- planul de învățământ și programele școlare sunt prea încărcate cu informații pe care nu reușesc să le asimileze, iar pentru unele dintre ele nu mai este vizibilă utilitatea acestora;
- situația pandemică la nivel național, cursuri și meditații desfășurate online și demotivarea elevilor.

E. DESCRIEREA OPERAȚIONALĂ A PROIECTULUI

E1. Descrieți obiectivele proiectului (corelate cu obiectivele și activitățile schemei de granturi PNRAS).

Obiectivul general al proiectului este:

Abandonul școlar reprezintă o problemă gravă a societății în care trăim și este cu atât mai grav cu cât majoritatea elevilor nu mai consideră școala un viitor, ci chiar o piedică în calea dezvoltării lor. Foarte mulți adolescenți abandonează școala având ca motiv sistemul educațional depășit atât prin modul de predare, cât și prin tehnologia folosită, de spațiul necorespunzător sau neatractiv, de activități neadaptate nevoilor acestora. De asemenea, o mare problemă a zilelor noastre este reprezentată de comportamentul de tip bullying și violența din mediul școlar care cauzează creșterea ratei abandonului școlar. Astfel acesta poate fi redus prin realizarea de activități de sprijin, remediale și extrașcolare, care vor avea ca ținte cel puțin următoarele:

- Dezvoltarea personală a elevilor și educația parentală prin activități de consilere;
- Reducerea absenteismului, a comportamentului de tip bullying și a violenței în mediul școlar;
- Reducerea abandonului școlar și a pierderilor de elevi din învățământul obligatoriu;
- Creșterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională.

Astfel, prin prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurii a școlii se va asigura, implicit, o creștere a ratei de tranziție de la învățământul secundar inferior – gimnazial la învățământul secundar superior – liceu sau învățământ profesional și tehnic. Implementarea proiectului propus va contribui la îndeplinirea obiectivelor PNRR Componenta C15 Educație, a Planului Național de Redresare și Reziliență a României.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:
O1. Absenteismul redus la nivelul de 5% în ultimul an de proiect față de 10% în anul de referință 2021/2022 pentru elevii din învățământul gimnazial - prin activități de consiliere, educație fizică și sport, educație prin artă, ore remediale și îmbunătățirea climatului educațional;
O2. Creșterea ratei de alfabetizare funcțională cu cel puțin 2% în fiecare an pentru elevii identificați în grupul țintă.
O3. Diminuarea ratei abandonului școlar din învățământul gimnazial, în de 2% în ultimul an de proiect față de 5% în față de anul de referință 2021/2022 prin activități de consiliere și educație parentală;
O4. Procent crescut de promovabilitate la examenul de Evaluare Națională, la80% în ultimul an de proiect față de 70% față de anul de referință 2021/2022 - prin activități remediale, de prevenție și de pregătire suplimentară, în special epntru elevii clasei a VIII-a;
O5. Furnizarea de servicii de educație parentală și consiliere pentru părinții elevilor aflați în risc de abandon.
O6. Formarea, abilitarea și îndrumarea cadrelor didactice în vederea realizării activităților didactice prevăzute în proiect în vederea dezvoltării unui climat favorabil în școală, în rândul elevilor, cu scopul reducerii și prevenirii absenteismului la clasă;
O7. Creșterea nivelului de digitalizare al actului educațional prin dotarea școlii cu catalog electronic, precum și cu sală inteligentă pentru activitățile cu elevii și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor.

E2. Descrieți beneficiarii proiectului și grupul țintă și estimați dimensiunea acestuia.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt elevii identificați în grupul țintă al proiectului care fac parte din elevii înmatriculați în Școala Gimnazială Victoria (în perioada 2024 - iunie 2026). Estimativ, proiectul se adresează unui număr de 68 elevi aflați in risc de abandon școlar din numărul total de elevi de gimnaziu ai școlii și unui număr de 15 cadre didactice. Este posibil ca pe parcursul implementării proiectului, datorita fluctuației normale, numărul beneficiarilor să se modifice.
Beneficiarii indirecți ai proiectului sunt:

- Școala prin creșterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională, scăderea absenteismului și abandonului școlar;
- Comunitatea locală și regională prin faptul că vor beneficia de un grad de pregătire mai ridicat al populației;
- Familia prin satisfacția în ceea ce privește pregătirea și viitorul mai sigur al propriilor copii.

E3. Detaliați activitățile propuse în proiect, indicând durata activităților, resursele umane și materiale/ logistice implicate și succesiunea logică a activităților.

Categoria I: Activități de identificarea și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar – MATE (obligatorii)

I.1. Aplicarea chestionarului SASAT, de evaluare a succesului școlar, în rândul elevilor de gimnaziu.
Unul dintre indicatorii importanți ai abandonului școlar este absența frecventă și scăderea implicării în activitățile școlare. Prin aplicarea chestionarului SASAT se pot identifica elevii care au un nivel ridicat de absenteism sau care manifestă o scădere semnificativă a interesului față de școală. Identificarea timpurie a acestor elevi poate permite intervenții adecvate și sprijin suplimentar pentru a preveni abandonul școlar. În cadrul acestei subactivități, responsabilul de grupul țintă împreună cu diriginții se vor ocupa de screening-ul copiilor și de aplicarea chestionarelor, aceștia vor realiza subactivitatea conform metodologiei sub stricta supraveghere a coordonatorului implementare echipă de proiect.
Desfășurare: L3 si L4 anul I (octombrie-noiembrie 2024), L2 si L3 anul II (septembrie -octombrie 2025)
Resurse materiale: Chestionare SASAT, hârtie xerox, tonere, bibliorafturi.
Resurse umane: Profesorii de la clasă și diriginții, dar și alte persoane care pot fi implicate (după caz)

I.2. Aplicarea Fișei de observare și a Fișei de evaluare MATE de către diriginți/persoană în risc pentru identificarea elevilor în risc de

abandon.
Prin implementarea acestei activități, Școala Gimnazială Victoria își dorește să micșoreze diferența dintre învățământul din mediul rural și cel urban, observată și prin prisma rezultatelor școlare obținute. Aplicarea *Fișei de observare și a Fișei de evaluare MATE* de către diriginți sau persoanele implicate în identificarea elevilor în risc de abandon este deosebit de importantă în contextul prevenirii abandonului școlar. Aceste instrumente pot fi utilizate pentru a identifica semnele timpurii ale dificultăților sau ale elevilor care se confruntă cu riscul de a abandona școala.

Desfășurare: L3 si L4 anul I (octombrie-noiembrie 2024), L2 si L3 anul II (septembrie -octombrie 2025)
Resurse materiale: Fișe de observare, fișe de evaluare MATE, Multifuncțională A3 color, imprimantă alb-negru
Resurse umane: Profesorii de la clasă și diriginții și alte persoane implicate (dacă este cazul)

I.3. Completarea și validarea Observatorului Școlii.
Înregistrarea copiilor în risc, folosirea instrumentelor și introducerea datelor în Observatorul Școlii în vederea elaborării planurilor educaționale de intervenție. Responsabilul grupului țintă va realiza inregistrarea copiilor si va introduce datele în Observatorul Scolii in vederea elaborării planurilor educaționale. Diriginții de la fiecare clasă vor contribui și sprijini această activitate îndrumați de coordonatorul implementare echipă de proiect.

Desfășurare: L3 si L4 anul I (octombrie-noiembrie 2024), L3 anul II (octombrie 2025)
Resurse materiale: Modulul MATE
Resurse umane: Profesori diriginți, Director, Consiliul de administrație și alte persoane implicate (dacă este cazul)

I.4. Introducerea datelor în SIIIR, actualizarea periodică a datelor în SIIIR.
Desfășurare: Luna 1 - Luna 23 (mai putin lunile L12 din anul I si L1 din anul II, respectiv lunile iulie-august 2025 si L12 din anul II, respectiv luna iulie 2026)
Resurse umane: Secretarul unității, Director și alte persoane implicate (dacă este cazul)

I.5. Servicii de comunicare, informare, publicitate și vizibilitate a proiectului (sunt obligatorii pentru eligibilitatea proiectului)
Prin proiectul pe care îl propunem, au fost prevăzute activități de informare și publicitate a proiectului, de a informa că Uniunea Europeană asigură finanțarea și de a face cunoscute activitățile și rezultatele finanțării.
Astfel,
- vor fi folosite elementele de identitate vizuală, în conformitate cu regulile MIV, pe totate documentele proiectului, pe întreaga peroadă de implementare și sustenabilitate
- vor fi date anunțuri de demarare și finalizare proiect folosind modelele recomandate MIV
- vor fi tipărite broșuri, afișe și autocolante
- va fi creată o secțiune pe pagina web a Școlii, dedicată proiectului, unde vor fi făcute publice sursele de finanțare, vor fi actualizate periodic stadiul proiectului și calendarul activităților

informare și publicitatea proiectului vor fi făcute de asemenea, pe paginile de socializare ale Școlii de Facebook și Instagram
Desfășurare: Luna 1 - Luna 24 (permanent)

Categoria II: Activități de prevenire, intervenție și compensare

II.1. Activități pedagogice și de sprijin:
II.1.1. Adaptarea planificării școlare și predării curente la particularitățile elevilor în risc de abandon / cu performanțe scăzute
Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 24 (mai putin lunile L3 si L12 din anul I (octombrie 2024, respectiv iulie 2025) si L1 din anul II, (august 2025)
Locație: Școala Gimnazială Victoria
Descrierea activității: pentru a evalua nivelul de competență și a adapta în consecință activitățile elevilor din școala gimnazială se vor utiliza mai multe metode și instrumente prin teste scrise, chestionare, probleme de rezolvat sau discuții individuale. Evaluarea inițială ne va ajuta să obținem o imagine de ansamblu asupra nivelului de competență al fiecărui elev și să identificam punctele lor slabe și punctele lor tari. Pentru încurajarea participării la clasă a elevilor cu performanțe scăzute se vor folosi metode interactive de predare care să încurajeze participarea activă a tuturor elevilor, cum ar fi discuții în grupuri mici, proiecte de cercetare, jocuri educaționale sau studii de caz relevante pentru interesele și viața lor.

- evaluarea nivelului de competență și adaptarea în consecință: se va realiza inițial o evaluare a cunoștințelor și abilităților elevilor din grupul țintă, cel puțin la disciplinele de bază. Aceasta va fi realizată prin teste scrise, chestionare, probleme de rezolvat sau discuții individuale. Evaluarea inițială ne va ajuta să obținem o imagine de ansamblu asupra nivelului de competență al fiecărui elev și să identificam punctele lor slabe și punctele lor tari.

- includerea unor activități și sarcini diferențiate de predare-învățare-evaluare: în timpul procesului de învățare, se va folosi evaluarea formativă pentru a monitoriza și a adapta activitățile elevilor din grupul țintă în funcție de progresul lor. Aceasta va implica observații și feedback în timp real, discuții individuale sau în grup, evaluarea lucrărilor sau a proiectelor realizate de elevii din grupul țintă. Această evaluare formativă ne va ajuta în identificarea nevoilor individuale ale elevilor care fac parte din grupul țintă.

- contextualizarea explicațiilor și sarcinilor de învățare la viața cotidiană, utilizarea reprezentărilor concrete (de exemplu: monede, plante, corpuri, substanțe etc.) sau semi-concrete (de exemplu: desene, imagini, filme) în predare-învățare. Desfășurarea de activități practice și proiecte care să le permită să aplice cunoștințele și abilitățile dobândite într-un context real. Aceste activități vor fi evaluate prin intermediul prezentărilor, rapoartelor scrise, expozițiilor sau demonstrațiilor practice. Evaluarea acestor proiecte va oferi informații despre nivelul de competență al elevilor și va ajuta la identificarea nevoilor individuale de dezvoltare.
- încurajarea participării la clasă a elevilor cu performanțe scăzute: se vor folosi metode interactive de predare care să încurajeze participarea activă a tuturor elevilor, cum ar fi discuții în grupuri mici, proiecte de cercetare, jocuri educaționale sau studii de caz relevante pentru interesele și viața lor.
- etichetarea elevilor pe baza performanței școlare poate avea efecte negative asupra stimei de sine, motivației și încrederii în propriile abilități ale acestora. Pentru a descuraja astfel de comportamente și pentru a crea un mediu mai prietenos și sprijinitor în clasă, prin proiect se vor implementa jocuri și activități care să evidențieze punctele forte ale fiecărui elev, cum ar fi: organizarea de jocuri și activități care să pună în valoare diferitele abilități și talente ale elevilor. Acestea vor include activități artistice, prezentări orale, jocuri de echipă si proiecte/activitati creative în care toți elevii din grupul țintă (75 de elevi) au ocazia să strălucească în propriul lor fel și să își etaleze personalitatea.

Resurse necesare: Materiale diferite de învățare în desfasurarea activitatilor se vor furniza din resurse diferite pentru a satisface nevoile de învățare ale elevilor din grupul țintă. Acestea vor include manuale, texte, materiale multimedia, aplicații sau jocuri educaționale. Materialele vor fi adaptate nivelului de competență și stilului de învățare al fiecărui elev. Alte exemple de materiale necesare: materiale de birotică (pixuri, creioane, hârtie, copiator, instrumente de matematică, banci si scaune etc.

II.1.2. Adoptarea în predarea curentă a unor abordări, strategii, metode și tehnici de predare-învățare-evaluare active, interactive, participative și incluzive: dezbateri, jocuri de rol, experimente, cercetare/investigație, proiecte etc

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 24 (mai putin lunile L3 si L12 din anul I (octombrie 2024, respectiv iulie 2025) si L1 din anul II, (august 2025)

Locație: Școala Gimnazială Victoria

Descrierea activității: în cadrul proiectului se vor desfasura numeroase activități de adoptare a abordărilor, strategiilor, metodelor și tehnicilor de predare-învățare-evaluare active, interactive, participative și incluzive.

Dezbateri: organizarea de dezbateri în clasă, care vor permite elevilor să își exprime opiniile, să argumenteze și să dezvolte abilități critice de gândire. Această activitate va fi structurată în grupuri.

Experimente: Realizarea de experimente în clasă va fi o modalitate excelentă de a introduce și a explora concepte științifice sau de a evidenția principii din diverse domenii. Aceasta va implica descoperirea și învățarea prin experiență directă, oferind elevilor o perspectivă practică asupra subiectelor.

Proiecte: Lucrul în proiecte va permite elevilor să-și aplice cunoștințele și abilitățile într-un context real și să colaboreze cu colegii pentru a atinge un obiectiv comun. Aceste proiecte vor varia de la prezentări multimedia la realizarea unor lucrări artistice sau științifice și implică adesea etape de planificare, cercetare, creare și prezentare.

Metode de învățare bazate pe tehnologie: utilizarea în clasă a tehnologiei achizitionate prin proiect va spori interactivitatea și implicarea elevilor din grupul tinta. De exemplu, utilizarea platformelor de învățare online, instrumentelor de colaborare sau a aplicațiilor educative interactive care va îmbunătăți experiența de învățare va facilita diversitatea modalităților de predare și evaluare.

Materiale diferite de învățare: În desfasurarea activitatilor se vor furniza materiale și resurse diferite pentru a satisface nevoile de învățare ale elevilor din grupul țintă. Acestea vor include manuale, texte, materiale multimedia, aplicații sau jocuri educaționale. Materialele vor fi adaptate nivelului de competență și stilului de învățare al fiecărui elev. Birotică (pixuri, creioane, hârtie, copiator, instrumente de matematică.

Umane: Profesorii de la clasă și diriginții, dar și alte persoane din echipa de proiect (după caz).

***II.1.3.* Gustări/Masă rece și sănătoasă**

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 22 (mai putin lunile L3 si L12 din anul I (octombrie 2024, respectiv iulie 2025) si L1-L2 din anul II, (august -septembrie 2025)

(din luna noiembrie până în luna mai, 7 luni pe an)

Locație: Școala Gimnazială Victoria

Hrană pentru beneficiarii proiectului (masă rece)

Resurse necesare: Prestatorii de servicii pot fi PFA (persoane fizice autorizate, cu excepția funcționarilor publici) sau entități publice sau private, inclusiv companii/firme, universități, institute de cercetare, agenții guvernamentale, ONG-uri, care au în obiectul de activitate serviciile vizate.

***II.1.4.* Activități remediale, de recuperare a pierderilor în învățare/ întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază (scris, citit, socotit) respectiv a competențelor corespunzătoare vârstei elevilor**

Perioada de implementare: L4 – L11 din anul I (noiembrie 2024 – iunie 2025), respectiv lunile L3-L11 din anul II (octombrie 2025-iunie 2026)

Locație: Școala Gimnazială Victoria

- Evaluarea inițială/ diagnoza competențelor, evaluarea dificultăților de învățare
- Lecții individualizate/ de grup, de sprijin în învățare, cu un tutore, profesor de sprijin, voluntar etc
- Mentorat între elevi
- Alte activități remediale

Descrierea activității: Elevii din grupul țintă vor fi împărțiți în grupe respectând particularitățile de vârstă și nevoile fiecărui participant, cel puțin pentru disciplinele de bază, dar vor fi avute în vedere toate disciplinele din curricula de gimnaziu la care rezultalele la învățatura nu sunt satisfăcătoare și/ sau pot fi îmbunătățite. Astfel elevii vulnerabili vor avea parte de sprijin și susținere în înțelegerea mai facilă a unor discipline considerate mai dificile și astfel le va crește stima de sine și motivația de veni la școală. Profesorii școlii sunt conștienți că nevoile identificate sunt reale și și-au dat acordul în ceea ce privește organizarea de activități remediale cu elevii care necesită acest tip de activități, dar cel puțin desfășurarea de activități remediale cu elevii clasei a VIII-a.
Resurse materiale: birotică (pixuri, creioane, hârtie, copiator, instrumente de matematică, banci si scaune etc.).
Resurse umane: consilieri școlari, psihologi, logopezi, terapeuți ocupationali sau terapeuți comportamentali.

II.1.5. **Activități particulare de sprijin**
Perioada de implementare: L4 – L11 din anul I (noiembrie 2024 – iunie 2025), respectiv lunile L3-L11 din anul II (octombrie 2025-iunie 2026)
Locație: Școala Gimnazială Victoria
Descrierea activității: activitățile particulare de sprijin în predarea curentă vor include următoarele:
Consiliere și orientare școlară: un consilier școlar va lucra cu elevii individual sau în grupuri mici pentru a-i sprijini în gestionarea problemelor personale, academice sau sociale. Aceasta va implica consiliere vocațională, consiliere în alegerea carierei sau consiliere în rezolvarea conflictelor.

- Terapie psihologică, inclusiv prin artă: terapia psihologică va fi utilizată pentru a ajuta elevii să facă față stresului, anxietății, depresiei sau altor probleme de sănătate mentală. Terapia prin artă va fi folosită ca modalitate de exprimare creativă și de explorare a emoțiilor și a gândurilor.
- Terapie logopedică: pentru elevii din grupul tinta cu dificultăți de vorbire, limbaj sau comunicare, terapia logopedică va fi esențială. Un logoped va lucra cu acesti elevi pentru a dezvolta abilități de comunicare, pronunție corectă, înțelegerea limbajului sau alte competențe lingvistice.
- Terapie de stimulare cognitivă: această terapie se va concentra pe dezvoltarea abilităților cognitive, cum ar fi memoria, atenția, gândirea abstractă sau rezolvarea problemelor. Terapia de stimulare cognitivă va fi utilizată pentru a sprijini elevii din grupul tinta cu tulburări de învățare, dificultăți de concentrare sau alte probleme cognitive.

Alte terapii specifice: În funcție de nevoile specifice ale elevilor, vor fi utilizate și alte terapii, cum ar fi terapia ocupațională pentru dezvoltarea abilităților motorii sau terapia comportamentală pentru gestionarea comportamentelor problematice.
Resurse materiale: birotică (pixuri, creioane, hârtie, copiator, instrumente de matematică, banci si scaune etc.).
Resurse umane: consilieri școlari, psihologi, logopezi, terapeuți ocupaționali sau terapeuți comportamentali, alte persoane specializate (după caz)

II.1.6. **Inițierea și punerea în practică a unor norme, rutine și acțiuni care favorizează un climat pozitiv și incluziv**
Desfășurare: Luna 1 - Luna 23 (mai putin lunile L12 din anul I si L1 din anul II, respectiv lunile iulie-august 2025 si L12 din anul II, respectiv luna iulie 2026)
Locație: Școala Gimnazială Victoria
Descrierea activității: vor fi inițiate si puse în practică norme, rutine și acțiuni care favorizează un climat pozitiv și incluziv în mediul școlar prin urmatoarele acțiuni:

- Promovarea încrederii, respectului reciproc, colaborării etc. Se vor stabili și se vor promova norme care încurajează încrederea între elevi și între elevi și cadrele didactice. Aceasta presupune si desfasurarea de activități de team-building și colaborare care vor fi organizate pentru a dezvolta relații pozitive între elevi și pentru a crea un mediu de învățare cooperativă.
- Prevenirea și descurajarea etichetării, stigmatizării, discriminării, segregării: În cadrul mediului școlar, se va promova diversitatea, incluziunea și respectul față de diferențele individuale. Se vor organiza activități care să încurajeze aprecierea diversității culturale, religioase, etnice și de gen. De asemenea, se vor organiza ateliere și discuții pentru a educa elevii despre importanța respectului și pentru a preveni și combate comportamentele discriminatorii.
- Prevenirea și reducerea violenței școlare (inclusiv bullying și cyber-bullying), consumului de droguri și a altor comportamente riscante. Se vor pune în aplicare politici și protocoale clare de prevenire a violenței, bullyingului și a consumului de droguri. Se vor organiza campanii de conștientizare, ateliere și activități educative pentru a informa elevii cu privire la impactul negativ al acestor comportamente și pentru a promova alternative sănătoase și respectuoase de interacțiune.

Implicarea comunității și a familiilor: Pentru a crea un mediu școlar pozitiv și incluziv, vor fi implementate activitati care vor implica comunitatea și familiile. Prin colaborarea cu părinții și cu organizații locale, se va promova o abordare integrată pentru a sprijini elevii și a aborda problemele specifice. Se vor organiza întâlniri cu părinții, activități de voluntariat și evenimente comunitare care să încurajeze colaborarea și implicarea tuturor părților interesate în educația și dezvoltarea copiilor.
Resurse materiale: birotică (pixuri, creioane, hârtie, copiator, instrumente de matematică, banci si scaune etc.).
Resurse umane: consilieri școlari, psihologi, logopezi, terapeuți ocupaționali sau terapeuți comportamentali, alte persoane specializate (după caz).

II.2.2. **Subvenții, ajutoare, premii, burse pentru beneficiarii proiectului**
Perioada de implementare: L5 anul I (decembrie 2024); L11 anul I (iunie2025); L3 din anul II (octombrie 2025) si L11 din anul II (iunie 2026)
Locație: Școala Gimnazială Victoria

Descrierea activității:

- Subvenții pentru participarea la activități extrașcolare:
- Școlile pot oferi subvenții financiare pentru elevii care doresc să participe la activități extrașcolare, cum ar fi excursii educaționale, tabere sau competiții școlare. Aceste subvenții pot ajuta la acoperirea costurilor asociate participării la astfel de activități și pot asigura egalitatea de șanse pentru toți elevii.
- Ajutoare pentru nevoi specifice: unele școli pot acorda ajutoare financiare sau materiale pentru elevii cu nevoi specifice, cum ar fi elevii cu dizabilități sau cu situații socio-economice dificile. Aceste ajutoare pot consta în echipamente adaptate, servicii de asistență, rechizite școlare, îmbrăcăminte sau alte resurse necesare pentru ca acești elevi să poată beneficia de o educație adecvată.
- Premii pentru implicare și contribuție comunitară: pentru a încuraja implicarea elevilor în comunitate și în activități de voluntariat, școlile pot acorda premii sau recunoaștere pentru contribuțiile lor. Aceste premii pot consta în certificate, medalii sau alte recompense simbolice care să evidențieze eforturile și impactul pozitiv pe care elevii îl au în comunitatea lor.

Este important ca aceste activități să fie planificate și implementate cu transparență și obiectivitate, respectând criterii clare și echitabile de acordare a subvențiilor, ajutoarelor, premiilor și burselor, pentru a asigura o distribuție corectă a acestor resurse în rândul beneficiarilor proiectului.

Resurse necesare: achiziții de bunuri și servicii specializate.

***II.2.3.* Colaborarea cu alte autorități competente**

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 23 (mai putin lunile L3 si L12 din anul I, respectiv octombrie 2024 si iulie 2025 si L1 din anul II, respectiv august 2025)

Locație: Școala Gimnazială Victoria

- Servicii Publice de Asistență Socială,
- Direcții de Asistență Socială,
- Direcții Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului.

Resurse necesare: colaborarea cu alte autorități competente (Servicii Publice de Asistență Socială, Direcții de Asistență Socială, Direcții Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, Centrul pentru Perfecționarea Cadrelor de Conducere din Întreprinderi (CEPECA) etc.) pentru gestionarea cazurilor de violență asupra copilului (neglijare, exploatare prin muncă, vătămare corporală, abuz psihologic etc.).

***II.2.4.* Activități extra-curriculare și/sau extra-școlare, inclusiv în parteneriate cu ONG:**

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 24 (mai putin luna L3 din anul I, respectiv octombrie 2024)

Locație: Școala Gimnazială Victoria

- vizite de documentare, excursii, tabere, festivaluri;
- activități artistice, culturale, sportive, civice, de educație pentru sănatate, de educație pentru dezvoltarea durabila, etc.
- concursurii și competiții școlare;
- cercuri/ cluburi/ ansambluri/ educație pentru sănătate, activitați pentru networking școlar, terapie prin arta;
- activități de educație în aer liber și/ sau prin aventură;
- activități/ acțiuni comunitare;

Descrierea activitatii: excursiile/ drumetiile/vizitele se vor derula de in cadrul proiectului pentru fiecare copil. Un procent important dintre copiii din grupul țintă principal nu au posibilități materiale pentru susținerea unor asemenea activități. Așadar excursiile reprezintă un motivator important pentru a merge la școală și pentru a încerca să obțină rezultate bune

Resurse necesare: servicii transport cazare și masă de la furnizori de servicii și bunuri specializate.

***II.2.5.* Activități de informare, consiliere, asistență și educație a părinților/ tutorilor legali**

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 23 (mai putin luna L12 din anul I, respectiv iulie 2025 si L1 din anul II, respectiv august 2025)

Locație: Școala Gimnazială Victoria

- programe de educație parentală

Descrierea activității: organizarea de întâlniri interactive între părinți (și copii, dupa caz) si specialisti cu scopul de a facilita comunicarea între părinți și copii, de a valorifica experiențele acumulate de aceștia în creșterea și educarea copiilor, precum și de a căuta soluții pentru probleme care nu și-au găsit încă rezolvarea. Aceste întâlniri pot lua diverse forme și se pot desfasura la diferite niveluri: cu echipa de conducere a școlii, cu echipa de cadre didactice, la întalnirea cu clasa, la întalnirea cu părinții, la orele de Școala Părinților, prin asistarea procesului dinamic în cadrul întâlnirilor cu părinții și cadrele didactice, prin consultanță și consiliere individuală cu cadrele didactice, părinți si copii, în cadrul diferitelor activități curriculare și extracurriculare la nivelul școlii.

Resurse necesare: consilieri școlari, psihologi, logopezi, terapeuți ocupaționali sau terapeuți comportamentali, alte persoane specializate (după caz)

***II.2.6.* Alte tipuri de activități care contribuie la prevenirea și reducerea abandonului școlar, în corelație cu nevoile identificate**

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 23 (mai putin lunile L11-L12 din anul I, respectiv iunie-iulie 2025 si L1-L2 din anul II, respectiv august – septembrie 2025)

Locatie: Școala Gimnazială Victoria

Descrierea activitatii: participarea la activități incluzive bazate pe pictură. Elevii din grupul țintă vor fi împărțiți în grupe și își vor desfășura [illegible]

motivația, încrederea în sine, incluziunea, interactivitatea, toate fiind legate de comunitate și de școală.

- Adaptarea planificării școlare și predării curente la particularitățile elevilor în risc de abandon/ cu performanțe scăzute
- Activități remediale, de recuperare a pierderilor în învățare/ întârzierilor în dezvoltarea competențelor de bază (scris, citit, socotit) respectiv a competențelor corespunzătoare vârstei elevilor.
- Activități mai intensive de pregătire a elevilor de clasa a 8-a, la disciplinele română și matematică, pentru susținerea examenului de Evaluare Națională

Resurse materiale: consumabile (blocuri de desen, pensule, culori, creioane, alte produse de birotică/ papetărie etc.)
Resurese umane: consilieri școlari, psihologi, logopezi, terapeuți ocupaționali sau terapeuți comportamentali, alte persoane specializate (după caz)

***II.2.7.* Activități de formare a profesorilor organizate în mediul fizic/online (educație incluzivă, predarea și evaluarea diferențiată, tutorat, recuperarea pierderilor de învățare și întârzierilor de dezvoltare a competențelor, crearea unui climat școlar pozitiv și incluziv etc.):**

Perioada de implementare: Luna 1 - Luna 22 (mai putin lunile L3-L5 din anul I, respectiv octombrie-decembrie 2024, l12 din anul I, respectiv iulie 2025 si L1 din anul II, respectiv august 2025)
Locatie: Școala Gimnazială Victoria

- comunități de practică, grupuri de suport/ intervizare/ schimb de bune practici ;
- cursuri acreditate/ avizate;
- ateliere, webinare;
- coaching, mentorat, tutorat;
- schimburi de experiență între unitățile de învățământ.

Descrierea activității: se vor organiza cursuri de formare acreditate livrate de un furnizor autorizat pentru persoanele/ cadrele didactice implicate în activitățile destinate grupului țintă care lucrează în școala noastră (de exemplu: consiliere centrată pe elev, utilizarea metodelor de educație nonformală în munca cu elevii, utilizarea de metode de predare moderne online sau echivalente).
Resurse necesare: furnizor autorizat de cursuri de formare profesională (contract de servicii).

Categoria III: Lucrări de amenajare minore, achiziționarea de bunuri (obligatorii)

***III.1* Lucrări de amenajare minore, achiziționarea de bunuri (obligatorii)**

Perioada de implementare: Luna 4 - Luna 22, respectiv noiembrie 2024 pana inclusiv in luna mai 2026
Locatie: Școala Gimnazială Victoria

- reparații minore;
- dotarea cu birotică, echipamente sportive, materiale didactice și educaționale;
- amenajarea și dotarea unor spații de lectură/ centre de documentare și informare / cabinete de consiliere, laboratoare;
- asigurarea mobilierului școlar, inclusiv adaptat pentru adulți și alte materiale și bunuri necesare pentru a fi instalate în spațiile de școlarizare;
- alte achiziții de lucrări minore/ bunuri.

Descrierea activității: amenajarea spatiului din curtea interioară a școlii pentru desfasurarea activitatilor recreative și de grup pentru elevii din grupul țintă. Curtea interioară poate fi utilizată pentru organizarea diferitelor activități recreative și de grup, cum ar fi jocuri educationale, de societate, ateliere creative, spectacole sau evenimente culturale. Aceste activități încurajează interacțiunea socială, stimulează creativitatea și dezvoltă abilitățile de colaborare și comunicare ale elevilor. De asemenea, o curte interioară amenajată corespunzător poate oferi un spațiu suplimentar pentru învățarea activă și experimentare în afara sălilor de clasă tradiționale. Elevii pot desfășura activități practice, cercetări sau proiecte într-un mediu mai flexibil și mai interactiv, ceea ce poate spori angajamentul și interesul lor față de învățare.
Resurse necesare: furnizor de bunuri si servicii specializate.

Categoria IV: Activități de digitalizare a procesului educațional (obligatorii)

IV.1. ***Achiziționarea de cataloage electronice și de echipamente IT specifice, utilizate în combaterea și reducerea abandonului școlar***

Ne propunem achiziționarea de cataloage electronice necesare aflării în timp real a notelor de către părinți, astfel putându-se lua imediat măsurile necesare, dar și de echipamente digitale pentru dotarea unui laborator IT la Școala Gimnazială Victoria cu numărul necesar de calculatoare. De asemenea, ne dorim dotarea școlii cu tehnologie de acces și asistivă, respectiv cu achizitionarea de kituri științifice în format digital, care ne vor ajuta să creăm lecții captivante și antrenante pentru elevii noștri. Acest obiectiv poate fi atins în primul trimestru al anului 1 de implementare.

Perioada de implementare: L1-L2 din anul I (august-septembrie 2024); L4-L6 din anul I (noiembrie 2024-ianuarie 2025) si L4-L6 din anul II (noiembrie 2025-ianuarie 2026)

Resurse materiale: calculatoare, laptopuri pentru biblioteci/ săli de lectura, catalog digital.

Resurse umane: Coordonator implementare echipa de proiect, responsabil financiar / contabil și responsabil cu achizițiile se vor ocupa de achizițiile efectuate în cadrul proiectului, inclusiv a celor de asistență tehnică pentru montarea și operaționalizarea echipamentelor digitale.

IV.2. *Achiziționarea unei platforme educaționale a* Școlii Gimnaziale Victoria

Se va achiziționa serviciul unei firme de specialitate care va înființa platforma educațională a școlii și va iniția personalul din școală pentru utilizarea acesteia. Se vor achiziționa cursurile de formare profesională și serviciul de mentenanță pe perioada implementării proiectului.

Resurse materiale și umane: echipamente digitale și specialiști IT

Perioada de implementare: L1-L2 din anul I (august-septembrie 2024); L4-L6 din anul I (noiembrie 2024-ianuarie 2025) si L4-L6 din anul II (noiembrie 2025-ianuarie 2026)

.

E4. Descrieți rezultatele așteptate ca urmare a implementării activităților proiectului.

Rezultatele estimate pentru Școala gimnazială Victoria sunt:

1. Creșterea eficienței și eficacității interne evidențiate prin valori îmbunătățite ale indicatorilor de mai jos:

- scăderea ratei de abandon școlar la nivelul 2% la finalizarea proiectului;
- creșterea ratei de finalizare a învățământului gimnazial la nivelul 100% la finalizarea proiectului;
- creșterea ratei de participare la Evaluarea Națională la clasa a VIII-a la nivelul 93% la finalizarea proiectului;
- reducerea procentului de elevi care iau sub nota șase la Evaluarea Națională la nivelul 40% la finalizarea proiectului;
- reducerea absenteismului școlar la nivelul 5% la finalizarea proiectului.

2. Îmbunătățirea prin abordarea de tehnici inovatoare, interactive și un grad ridicat de digitalizare al proceselor de predare - învățare - evaluare; astfel se estimeaza o creștere cu minim 5% a cadrelor didactice care utilizează metode moderne de predare - învățare - evaluare.

3. Creșterea accesului elevilor aparținând unor categorii vulnerabile la o educație de calitate cu minim 5% asigurându-le astfel șansa unui viitor mai bun;

4. Îmbunătățirea interacțiunii și colaborării dintre toate părțile interesate din mediul școlar (respectiv elevi, cadre didactice, părinți, directori, inspectori, reprezentanți ai comunității, alte instituți etc.) prin desfășurarea activitaților proiectului și diseminarea acestora în cadrul minim al unui eveniment organizat de Școala Gimnazială Victoria până la finalizarea proiectului.

5. Îmbunătățirea mediului școlar și a atmosferei pe tot parcursul anului școlar atât la nivelul clasei, cât și la nivelul întregii școli, ceea ce se va reflecta într-o rată scăzută a abandonului școlar la nivelul 5% la finalizarea proiectului;

6. Creșterea timpului și calității orelor de instruire alocate elevilor din medii defavorizate, aflați în risc de abandon școlar cu minim 10%.

Școala Gimnazială Victoria , si-a dezvoltat o strategie de sustenabilitate pe termen mediu și lung în timpul implementării proiectulu „Prevenirea abandonului școlar și reducerea părăsirii timpurii a școlii la nivelul unității de învățământ Școala Gimnazială Victoria-Drumul către viață trece prin școală", astfel încât activitățile-cheie să poată continua și după încheierea grantului. Planificarea și adaptarea continuă sunt esențiale pentru asigurarea succesului și durabilității proiectului pe termen lung.

Școala Gimnazială Victoria si-a dezvoltat o strategie de sustenabilitate pe termen mediu și lung în timpul implementării proiectului , astfel încât activitățile cheie să poată continua și după încheierea grantului. Planificarea și adaptarea continuă sunt esențiale pentru asigurarea succesului și durabilității proiectului pe termen lung.

Modalitățile prin care Școala Gimnazială Victoria intenționează sa asigure aceasta sustenabilitate a proiectului pe termen lung are in vedere:

- *Accesarea altor surse de finanțare*: după încheierea grantului Școala Gimnazială Victoria va căuta alte surse de finanțare cum ar fi: sponsorizări si/sau parteneriate cu sectorul privat, deoarece este important să fie identificate resurse financiare suplimentare care să sprijine continuarea acestui proiect;
- *Colaborarea cu alte organizații / școli din zonă*: se vor iniția parteneriate sau colaborări cu alte organizații, scoli din zona sau instituții care împărtășesc aceleași obiective. Prin combinarea resurselor și expertizei, se pot dezvolta sinergii care să permită continuarea activităților esențiale;
- *Implicarea comunității*: prin educarea și mobilizarea comunității, vor fi stimulate participarea și sprijinul acesteia în cadrul proiectului, contribuind astfel cu resurse, fonduri sau voluntariat pentru a menține și dezvolta activitățile esențiale;
- *Mobilizarea resurselor umane și tehnologice*: echipa de proiect va fi implicata pentru dezvoltarea competențelor, in utilizarea tehnologiei pentru eficientizarea proceselor sau găsirea unor modalități inovatoare aferente continuării desfășurării activităților esențiale ale proiectului.

De asemenea este esențială implicarea comunității școlare/locale pentru susținerea și continuitatea proiectului după finalizarea grantului cum ar fi:

- *Consultări și implicare în procesul decizional*: continuarea organizării de ședințe, întâlniri si chiar sondaje cu membrii comunității școlare/locale pentru a obține feedback și contribuții în procesul decizional legat de continuarea proiectului;
- *Voluntariat*: se va promova intensiv voluntariatul în cadrul acestui proiect, persoanele interesate din comunitate contribuind cu timpul, abilitățile și resursele lor pentru a sprijini activitățile esențiale - de exemplu, îndrumarea elevilor, organizarea de evenimente si/sau excursii, furnizarea de servicii sau orice altă formă de contribuție care poate susține continuarea acestui proiect;
- *Colaborare cu instituții și organizații locale*: Școala Gimnazială Victoria, va analiza stabilirea de parteneriate cu instituții sau organizații locale, cum ar fi autorități locale, organizații non-guvernamentale sau alte școli din zonă, care pot aduce resurse suplimentare și expertiză în continuarea activităților esențiale. Astfel de parteneriate pot facilita accesul la fonduri, spații, facilități și conexiuni în comunitatea locală;
- *Campanii de conștientizare si crearea unui grup de susținere a proiectului*: pentru a evidenția beneficiile și impacturile pozitive ale acestui proiect, analizăm organizarea de campanii de conștientizare în comunitatea locala cum ar fi evenimente, prezentări, materiale informative. De asemenea, vom avea in vedere si formarea unui grup de susținere (ambasador al proiectului) care să promoveze și să sprijine continuarea acestui proiect.

Prin tipurile de activități si inițiative mai sus menționate estimam ca vom putea crea un climat de deschidere, implicare și recunoaștere a contribuției comunității școlare/locale în continuarea acestui proiect. Prin cultivarea acestui sentiment de proprietate și responsabilitate comună, ne asiguram ca vom putea crea un angajament durabil și o contribuție continuă cu un impact pozitiv atât asupra grupului țintă cat si a comunității locale si după încheierea finanțării grantului.

E5. Completați valoarea de referință a indicatorilor pentru anul școlar 2021-2022 și valorile estimate a fi atinse în cei trei ani școlari aferenți proiectului

Denumirea indicatorului	Unitatea de măsură	Valoarea de referință 2021/2022	Valori estimate		
			An școlar 2023/2024	An școlar 2024/2025	An școlar 2025/2026
Indicatori privind efectele proiectului					
Rata de abandon școlar înînvățământul gimnazial	%	5	4	3	2
Rata de absolvire a clasei a VIII-a	%	100	100	100	100
Rata de participare la Evaluarea Națională	%	83	87	90	93

Procentul elevilor care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională	%	54	51	46	40
Procentul elevilor care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe lună	%	10	8	6	5

*Notă : *valoare solicitată în scop statistic, fără corelare cu activitățile de proiect*

F. ARANJAMENTE INSTITUȚIONALE PRIVIND IMPLEMENTAREA ȘI ACTIVITĂȚILE DE ADMINISTRARE A GRANTULUI

F1. Echipa de proiect.
Prezentați pe scurt componența și care sunt rolurile și responsabilitățile echipei de proiect, în vederea asigurării unei implementări eficiente și în timp a activităților propuse.

Echipa de proiect

1. Bornaz Mirel Florin- Director (funcția conform organigramei școlii), Coordonator implementare echipă de proiect în cadrul PNRAS II;
2. Caraman Paula- Contabil (funcția conform organigramei școlii) și Bîrsan Ioana - Secretar (funcția conform organigramei școlii), responsabilități financiare și în domeniul achizițiilor specializate necesare derulării proiectului
3. Tudor Gica - director adjunct (funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz.
4. Burlacu Oana - - Profesor de limba română și limba francezăși diriginte (funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz.
5. Gorgovan Paul- Profesor de limba română și diriginte (funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz.
6. Hanganu Andra Sonia -- Profesor de matematică și diriginte (funcția conform organigramei școlii), responsabil activități
7. Mocanu Aurelian- - Profesor de educație fizică și sport și diriginte (funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz.
8. Budur Mirela - - Profesor de istorie și diriginte Diriginte(funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz.
9. Popescu Anișoara Alina - Profesor de limba engleză și diriginte Diriginte(funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz
10. Gavrilă Ortansa Madelen- Profesor de limba engleză și limba franceză și diriginte Diriginte(funcția conform organigramei școlii), responsabil activități de prevenție, remediale și/ sau extracurriculare, după caz

2. Responsabilități ale echipei de proiect:

- **Coordonator implementare echipa de proiect:**
  - ✓ semnează contractul de finanțare fiind responsabil legal al proiectului în numele școlii pe care o reprezintă și responsabil cu implementarea proiectului;
  - ✓ planifică, coordonează și monitorizează activitățile proiectului și ale echipei de proiect;
  - ✓ organizează întâlniri de lucru periodice ale echipei de proiect;
  - ✓ coordonează realizarea procedurilor specifice necesare în implementarea activităților proiectului(de exemplu: procedură acordare premii, subvenții etc.);
  - ✓ reprezintă școala în relațiile cu părinții și comunitatea locală în toate acțiunile necesare implementării proiectului;
  - ✓ asigură sustenabilitatea proiectului în timpul și după încheierea proiectului;
- **Responsabil financiar și achiziții:**
  - ✓ își însușește legislația financiară specifică proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
  - ✓ realizează plățile aferente cheltuielilor cu activitățile proiectului;
  - ✓ asigură întocmirea documentelor specifice pentru efectuarea decontărilor;
  - ✓ arhivează si transmite documentația contabilă a proiectului;
  - ✓ urmărește derularea plăților conform clauzelor contractuale și în conformitate cu bugetul proiectului;
  - ✓ planifică achiziții în cadrul proiectului în corelație cu activitățile , graficul de activități și bugetul proiectului:
  - ✓ suport în inițierea și lansarea procedurile de achiziție cu respectarea Legii achizițiilor publice 98/2016 in materie și a pragurilor de achiziții;
  - ✓ informează coordonatorul de proiect cu privire la orice disfuncționalități apărute în implementare;
- **Responsabili activități de prevenție/ consiliere/ sprijin/ remediale/ extracurriculare cum ar fi:**
  - ✓ responsabil Screening al copiilor atât la nivelul clasei prin chestionarul SASAT la care răspund elevii, cât și prin Fișa de

Observare (un chestionar aplicat de către diriginte/persoană resursă fiecărui copil identificat în risc);
- ✓ înregistrarea copiilor în risc, folosirea instrumentelor și introducerea datelor în Observatorul Școlii în vederea elaborării planurilor educaționale de intervenție;
- ✓ introducerea datelor în SIIIR, raportarea periodică și ajustarea planurilor la timp;
- ✓ realizarea de activități de prevenire, intervenție și compensare;
- ✓ realizarea de activități creative, sportive, extracurriculare etc.;
- ✓ activități referitoare la implicarea diverșilor actori la nivelul comunității locale: autorități publice locale, ONG-uri, servicii și instituții publice locale, comunitate școlară - cadre didactice, elevi, părinți etc. în activitățile proiectului ;
- ✓ prezentarea gradului de realizarea a activităților proiectului Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație al Scolii (din care fac parte și reprezentanții părinților), Consiliului Local al UAT-ului , Inspectoratului Școlar Județean si Ministerului Educației;

- **Alte atribuții specifice apărute pe parcursul implementării proiectului și repartizate de către coordonatorul echipei de implementare a proiectului.**

F2. Descrieți aranjamentele instituționale existente în unitatea de învățământ participantă, referitoare la implicarea diverșilor actori la nivelul comunității locale: autorități publice locale, ONG-uri, servicii și instituții publice locale, comunitate școlară – cadre didactice, elevi, părinți etc.

Comitetul de părinți și autoritățile locale pot aplica chestionare de satisfacție elevilor și pot participa, în calitate de invitați, la activitățile desfășurate în cadrul proiectului.
Reprezentanții grupurilor vulnerabile din comunitate vor monitoriza incluziunea socială și echilibrul de gen și vârstă pe parcursul întregului proiect.
Reprezentanții mass media locală vor lua interviuri echipei de implementare a proiectului referitor la modul de implementare a acestuia, elevilor despre efectul activităților din proiect asupra activității lor școlare, comunității despre impactul proiectului în rândul membrilor săi.
Comunitatea este, în final, cea care poate influența, într-o foarte mare măsură succesul acestui proiect și monitorizarea modului de implementare a proiectului

Subsemnatul Bornaz Mirel Florin, în calitate de reprezentant legal al unității de învățământ, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile prevăzute de legislația civilă și penală privind falsul în declarații, că toate informațiile din prezenta propunere de proiect sunt corecte și conforme cu realitatea.

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Denumire: Școala Gimnazială Victoria

REPREZENTANT LEGAL

Nume, prenume: Bornaz Mirel Florin

Funcție: Director

Semnătura electronică: